

1. Zakres zadań:

1. organizowanie i prowadzenie zajęć terapeutycznych dla uczestników ŚDS, w tym w szczególności w ramach pracowni stolarskiej;
2. przygotowywanie materiałów do zajęć, głównie z zakresu obróbki drewna, metali, tworzyw itp.;
3. dbanie o higienę osobistą uczestników ŚDS;
4. rozwijanie u uczestników ŚDS umiejętności wykonywania podstawowych czynności życia codziennego;
5. rozwijanie umiejętności własnych uczestników, w tym specjalistycznych umiejętności zawodowych, pozwalających na podjęcie pracy zarobkowej;
6. kształtowanie samodzielności uczestników i zasad współżycia ze środowiskiem;
7. kształtowanie rozwoju kulturalnego i osobowościowego uczestników;
8. integracja uczestników ze środowiskiem i najbliższym otoczeniem;
9. współpraca z rodzinami/opiekunami uczestników ŚDS;
10. realizacja indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego;
11. uczestnictwo w pracach zespołu wspierająco – aktywizującego;
12. dokonywanie zakupów na rzecz ŚDS zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych;
13. przedkładanie Kierownikowi Ośrodka potrzeb związanych z działalnością ŚDS.

2. Wymagania, które winien spełnić kandydat:

- 1) niezbędne:
 - a) obywatelstwo polskie,
 - b) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
 - c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - d) dyplom w zawodzie terapeuty zajęciowego/instruktora terapii zajęciowej,
 - e) co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi,
 - f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku,
 - g) nieposzlakowana opinia;
- 2) dodatkowe:
 - a) znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej, ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy;
 - b) umiejętności manualne, zdolności plastyczne;
 - c) dobra organizacja pracy, umiejętność pracy w zespole, kreatywność i elastyczność w działaniu;
 - d) umiejętność planowania, realizacji indywidualnej i grupowej terapii zajęciowej dostosowanej do stanu zdrowia, możliwości, potrzeb i zainteresowań uczestników;
 - e) komunikatywność, odporność na stres.

3. Oczekujemy na Państwa pisemne zgłoszenia zawierające:

- 1) list motywacyjny,
- 2) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- 3) kserokopie świadectw pracy,
- 4) kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie,

- 5) inne dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje i umiejętności (kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, referencje, itp.),
- 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne,
- 8) oświadczenie kandydata, iż posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku instruktora terapii zajęciowej,
- 9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych – na potrzeby postępowania rekrutacyjnego.

Wszystkie dokumenty i oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane, zaś kopie składanych dokumentów powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

4. Warunki pracy

- 1) Miejsce pracy: praca w pomieszczeniach Środowiskowego Domu Samopomocy w Potęgowie (parter i niski parter) w budynku przy ul. Szkolnej 2 w Potęgowie. Budynek posiada udogodnienia dla osób niepełnosprawnych ruchowo w postaci podjazdu i platformy przyschodowej.
- 2) Wymiar czasu pracy: 1 etat, 40 godzin tygodniowo.

5. Informacje dodatkowe

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Potęgowie – pok. nr 12 lub przesłać pocztą na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 76 -230 Potęgowo, ul. Szkolna 2 w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Dotyczy konkursu na stanowisko instruktora terapii zajęciowej”** w terminie do dnia **19.08.2019r. do godz. 10⁰⁰**. Oferty, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, o której kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Potęgowo, dn. 5.08.2019r.

Kierownik GOPS Potęgowo
Iwona Gierke

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Potęgowie
Iwona Gierke
mgr Iwona Gierke