

Regulamin VIII edycji Konkursu grantowego „Na dobry początek!”

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu grantowego „Na dobry początek!” (zwanego dalej „Konkursem”) jest Fundacja BGK im. J. K. Steczkowskiego (zwana dalej „Organizatorem” lub „Fundacją BGK”). Adresatami działań są dzieci w wieku 2-8 lat i ich rodzice, mieszkający na terenach wiejskich i w społecznościach lokalnych do 20 tys. mieszkańców.
2. Użyte w umowie określenia oznaczają:
 - 1) wniosek o dofinansowanie - dokument zawierający szczegółowy opis projektu, zawierający m.in. harmonogram, budżet i zakładane rezultaty, złożony w elektronicznym systemie rejestracji wniosków dostępnym na stronie www.fundacjabgk.pl;
 - 2) dofinansowanie - przekazanie osobom prawnym nie działającym dla osiągnięcia zysku świadczenia pieniężnego na realizację konkretnego projektu, zgodnie z niniejszym regulaminem;
 - 3) Wnioskodawca - podmiot, który ubiega się o dofinansowanie w ramach Konkursu;
 - 4) Grantobiorca - podmiot, który otrzymuje dofinansowanie Fundacji BGK w ramach Konkursu;
 - 5) projekt - zaplanowane (pod względem merytorycznym i finansowym) i określone w czasie działania prowadzące do wyznaczonego celu.
 - 6) komisja konkursowa - komisja powołana przez Zarząd Fundacji BGK w celu rozpatrywania projektów i przedstawienia rekomendacji o dofinansowaniu projektów;
 - 7) umowa o dofinansowanie - umowa podpisywana przez Organizatora oraz Grantobiorcę, określająca warunki wykorzystania dofinansowania;
 - 8) wkład własny - środki finansowe w kwocie minimum 10% wartości dofinansowania przeznaczone na realizację projektu, udokumentowane odpowiednimi dokumentami księgowymi wystawionymi na Grantobiorcę. Za finansowy wkład własny nie może być uznana praca wolontariuszy zaangażowanych w realizację projektu oraz wkład rzeczowy.
 - 9) sprzęt i wyposażenie - towary o oczekiwanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości jednostkowej ponad 200 zł brutto.

3. Celem Konkursu jest:
 - 1) wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci z terenów wiejskich i miejscowości do 20 tys. mieszkańców;
 - 2) wspieranie społeczności lokalnych w tworzeniu inspirującego otoczenia do rozwoju dzieci;
 - 3) zachęcenie osób pracujących z dziećmi do sięgania po nowatorskie metody pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym.
4. Cele Konkursu, o których mowa w ust. 3, są realizowane poprzez:
 - 1) dofinansowanie przez Fundację BGK projektów edukacyjnych, których odbiorcami są dzieci w wieku 2-8 lat oraz ich rodziny zamieszkujące tereny wiejskie i miejscowości do 20 tys. mieszkańców;
 - 2) zapewnienie Grantobiorcom możliwości udziału w szkoleniu poświęconym metodom pracy z dziećmi w wieku 2-8 lat.

II. Tryb i zasady składania wniosków

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się:
 - 1) fundacje;
 - 2) stowarzyszenia;
 - 3) ośrodki kultury;
 - 4) biblioteki publiczne

- nie prowadzące działalności w celu osiągnięcia zysku, mające siedzibę na terenach wiejskich lub w miejscowościach do 20 tys. mieszkańców.
2. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie w Konkursie jest złożenie wniosku w wersji elektronicznej poprzez formularz wniosków online dostępny na stronie www.fundacjabgk.pl.
3. Do Konkursu mogą być zgłaszane projekty w ramach dwóch ścieżek:
 - 1) **ścieżka I** (grupa docelowa: dzieci uczestniczące w edukacji przedszkolnej lub szkolnej) - nowatorskie projekty w zakresie stymulowania rozwoju kierowane do dzieci w wieku 2-8 lat mieszkających na wsiach i w miejscowości do 20 tys. mieszkańców, które są objęte edukacją przedszkolną lub szkolną. Przez nowatorskość rozumiemy działanie projektowe wykraczające poza bieżącą, stałą działalność podmiotu zgłaszającego projekt;
 - 2) **ścieżka II** (grupa docelowa: dzieci nie uczestniczące w żadnej formie edukacji przedszkolnej) - projekty mające na celu ułatwienie dostępu do edukacji w grupach rówieśniczych dzieciom w wieku przedszkolnym (2-4 lata) zamieszkującym tereny wiejskie i miejscowości do 20 tys. mieszkańców, które nie uczestniczą w edukacji przedszkolnej.
4. Projekty powinny uwzględniać zaangażowanie rodziców/opiekunów w ich współtworzenie i realizację.

5. Realizacja projektów zgłaszanych do Konkursu o dofinansowanie powinna być zaplanowana na okres nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy w terminie styczeń - czerwiec 2016 r.
6. Jeden projekt może otrzymać dofinansowanie w kwocie nie mniejszej niż 3 000,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych) i nie większej niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto.
7. Wkład własny podmiotu powinien wynosić co najmniej 10% wartości dofinansowania.
8. Jeden podmiot może zgłosić do Konkursu o dofinansowanie jeden projekt.
9. Podmioty, które otrzymały dofinansowanie w VII edycji Konkursu „Na dobry początek!” mogą ubiegać się o dofinansowanie w VIII edycji Konkursu pod warunkiem pozytywnie zweryfikowanego przez Fundację sprawozdania końcowego z realizacji projektu realizowanego w VII edycji Konkursu. W przypadku wątpliwości związanych z rozliczeniem projektu realizowanego w VII edycji Konkursu, zgłoszony projekt może zostać wycofany z procesu oceny.

III. Przebieg Konkursu

1. Termin składania wniosków on-line, w trybie określonym w II rozdziale ust. 2 Regulaminu, upływa dnia 10 września 2015 r. o godzinie 12:00.
2. Złożenie wniosku do Konkursu jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Wszystkie złożone wnioski o dofinansowanie podlegają ocenie formalnej, przeprowadzonej przez Organizatora.
4. Do oceny merytorycznej będą kwalifikowane wnioski o dofinansowanie spełniające wymagania formalne.
5. Przez spełnienie wymagań formalnych, o których mowa w ust. 3, rozumie się:
 - 1) złożenie kompletnego wniosku, zawierającego informacje wymagane w formularzu zgłoszeniowym;
 - 2) zgodność terytorium działania Wnioskodawcy z założeniami Konkursu;
 - 3) zgodność celów statutowych Wnioskodawcy z założeniami Konkursu;
 - 4) zgodność celów projektu z założeniami Konkursu;
 - 5) gotowość wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% kwoty dofinansowania udzielonego przez Organizatora;
 - 6) dołączenie do wniosku porozumienia o współpracy (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie z innymi podmiotami prawnymi).
6. Wnioski oceni Komisja konkursowa, w skład której wejdą eksperci w dziedzinie edukacji oraz przedstawiciel Fundacji BGK. Komisja przy pomocy karty oceny wybierze wnioski, które zostaną zarekomendowane Radzie i Zarządowi Fundacji do dofinansowania. W skład Komisji konkursowej nie może zostać powołana żadna osoba bezpośrednio lub pośrednio związana z którymkolwiek z podmiotów, które złożyły wnioski o dofinansowanie.

7. Pod względem merytorycznym wnioski o dofinansowanie rozpatrywane będą w oparciu o poniższe kryteria:
 - 1) **logika** - spójność, przejrzystość i logika proponowanych działań projektowych (3 pkt);
 - 2) **adekwatność** planowanych działań do zakładanych celów (3 pkt);
 - 3) **przydatność** - przydatność projektu dla odbiorców, tj. jak zaplanowane działania uwzględniające m.in. rozwój dyspozycji mają szansę wpłynąć na dzieci oraz jak projekt wpłynie na rodziców/opiekunów dzieci (3 pkt);
 - 4) **partnerstwo** - wykorzystanie zasobów lokalnych - zaangażowanie innych instytucji, grup nieformalnych w realizację projektu (3 pkt);
 - 5) **zaangażowanie rodziców** - sposób angażowania rodziców i opiekunów dzieci podczas realizacji projektu (4 pkt);
 - 6) **nowe formy aktywności** (nowatorskość projektu w środowisku lokalnym) - czy projekt wnosi coś nowego do danej społeczności, jest np. propozycją nowych form aktywności i edukacji dzieci (4 pkt);
 - 7) **doświadczenie** - doświadczenie realizatorów projektu (2 pkt);
 - 8) **klarowność budżetu** - czy wszystkie proponowane wydatki są spójne z działaniami i uzasadnione w projekcie (3 pkt).
8. Przy ocenie projektów Organizator uwzględni kryterium dochodu na mieszkańca gminy, w której ma siedzibę Wnioskodawca, zgodnie z zestawieniem udostępnionym na stronie www.fundacjabgk.pl (5 pkt).
9. Partner rozumiany jest jako podmiot wnoszący do projektu zasoby materialne (np. użyczenie pomieszczenia, użyczenie sprzętu), finansowe, intelektualne i ludzkie oraz posiadający określone zadania do realizacji w ramach projektu, z którym Wnioskodawca zawarł porozumienie o współpracy. Partnerem projektu mogą być zarówno podmioty działające na rzecz dobra publicznego (organizacje pozarządowe, instytucje samorządowe, jak również osoby fizyczne, czy spółki prawa handlowego).
10. Decyzję o dofinansowaniu podejmie w formie uchwały Zarząd Fundacji BGK w terminie do 31 października 2015 r.
11. Ostateczne wyniki Konkursu zostaną ogłoszone na stronie Organizatora (www.fundacjabgk.pl) w terminie do 31 października 2015 r.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania dofinansowania w mniejszej kwocie, niż wnioskowana.
13. Decyzja Organizatora o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna i nie przysługują od niej odwołania.
14. Grantobiorca jest zobowiązany do przekazania Organizatorowi Konkursu w terminie do 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników konkursu
 - 1) aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu potwierdzającego powstanie oraz status prawny Grantobiorcy (np. Uchwały Rady Gminy);

- 2) potwierdzenia realizacji obowiązków sprawozdawczych za poprzedni rok obrotowy, chyba że ze względu na okres prowadzenia działalności ich sporządzenie nie było dotychczas wymagane;
15. Podpisanie umów z Grantobiorcami i wypłacenie dofinansowania nastąpi w terminie do 31 grudnia 2015 r., pod warunkiem przedstawienia przez Grantobiorcę wymaganych dokumentów, określonych w ust. 14.
16. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 14 w terminie 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników konkursu, Zarząd Fundacji BGK może podjąć uchwałę o cofnięciu dofinansowania.
17. W przypadku podjęcia uchwały o cofnięciu dofinansowania, Organizator dokona wyboru innego projektu.
18. Organizator zapewni Grantobiorcom możliwość udziału w szkoleniu dotyczącym metod pracy z dziećmi w wieku 2-8 lat. Informacje nt. planowanego terminu szkolenia będą dostępne w harmonogramie Konkursu na stronie internetowej Organizatora pod adresem www.fundacjabgk.pl.

IV. Przeznaczenie dofinansowania

1. Dofinansowanie może być przeznaczone na:
 - 1) przygotowanie i prowadzenie zajęć dla dzieci w wieku 2-8 lat;
 - 2) zakup pomocy dydaktycznych;
 - 3) zakup sprzętu/wyposażenia związanego z prowadzonym projektem w wysokości do 10% kwoty dofinansowania;
 - 4) porady specjalistyczne, warsztaty dla rodziców lub opiekunów dzieci będące spójnym i uzasadnionym elementem projektu.
2. Dofinansowanie nie może być przeznaczone na:
 - 1) inwestycje (w tym budowy placów zabaw jako główny element projektu);
 - 2) remonty;
 - 3) zakup sprzętu/wyposażenia nie będącego pomocami dydaktycznymi powyżej 10% kwoty dofinansowania;
 - 4) bieżącą działalność instytucji;
 - 5) organizację jednorazowych akcji.

V. Obowiązki Grantobiorcy

1. Grantobiorca zobowiązany jest do:
 - 1) realizacji projektu zgodnie z wnioskiem;
 - 2) zaangażowania w realizację projektu dodatkowych środków finansowych (wkład własny) w kwocie minimum 10% wartości dofinansowania. Grantobiorca zobowiązany będzie do udokumentowania dodatkowych środków finansowych przeznaczonych na realizację projektu odpowiednimi

dokumentami księgowymi. Za finansowy wkład własny nie może być uznana praca wolontariuszy zaangażowanych w realizację projektu oraz wkład rzeczowy;

- 3) informowania Organizatora o prowadzonych działaniach na jego wniosek;
 - 4) prowadzenia dokumentacji finansowej w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) złożenia merytorycznego i finansowego sprawozdania końcowego z realizacji projektu w terminie do 31 lipca 2016 r.;
 - 6) informowania o wsparciu projektu przez Fundację BGK we wszystkich materiałach informacyjnych, plakatach, w wywiadach, podczas spotkań dotyczących realizacji projektu;
 - 7) we wszystkich materiałach drukowanych dotyczących realizacji projektu powinna być umieszczona informacja: dofinansowano ze środków Fundacji BGK wraz z logotypem Fundacji.
2. Szczegółowe postanowienia dotyczące zobowiązań Grantobiorcy określi umowa zawarta pomiędzy Organizatorem a Grantobiorcą.

VI. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania wniosków i ogłoszenia wyników Konkursu. O wszelkich ewentualnych zmianach terminów składania wniosków lub ogłoszenia wyników Konkursu Wnioskodawcy zostaną poinformowani na stronie internetowej Organizatora pod adresem www.fundacjabgk.pl.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia Konkursu bez podania przyczyny.
3. Organizator nie udostępnia do wglądu informacji o przebiegu oceny poszczególnych wniosków.
4. Wszelkie kwestie sporne związane z postanowieniami niniejszego Regulaminu są rozpatrywane przez Zarząd Fundacji w zgodzie ze statutem Fundacji i innymi aktami regulującymi działalność Fundacji.
5. Rozstrzygnięcia Zarządu Fundacji są ostateczne i nie przysługują od nich odwołania.

Dodatkowe informacje o Konkursie:

tel. (22) 522 93 75 w godz. 8.00-16.00

e-mail: fundacja@fundacjabgk.pl