

Projekt

z dnia 10 kwietnia 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY POTĘGOWO**

z dnia 2024 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Potęgowo na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r. poz. 840)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr LXXIV/690/2024 Rady Gminy Potęgowo z dnia 15 marca 2024r. w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Potęgowo na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Podstawę do podjęcia przez Radę Gminy Potęgowo uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Potęgowo na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, stanowi art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022 poz. 840). Przepis ten przyznaje Radzie Gminy kompetencję do udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, na zasadach określonych w podjętych przez ten organ uchwałach.

Podjęcie przez Radę Gminy Potęgowo uchwały w tej sprawie ma dać możliwość właścicielom obiektów zabytkowych ubiegania się o dotację oraz zachęcić ich do podejmowania prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków przy wsparciu z budżetu Gminy Potęgowo.

Obowiązująca uchwała Rady Gminy Potęgowo nr LXXIV/690/2024 z dnia 15 marca 2024r. w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Potęgowo na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, wymaga dostosowania do obecnie obowiązujących przepisów prawa.

Zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Potęgowo na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

§ 1. Celem dotacji jest ochrona krajobrazu kulturowego i dziedzictwa historycznego na terenie Gminy Potęgowo oraz wspieranie, uzupełnianie działań właścicieli i zarządców zabytków dla zapewnienia ochrony i konserwacji wartościowych elementów substancji zabytkowej.

§ 2.1. Z budżetu Gminy Potęgowo mogą być udzielone dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

2. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje uchwała Rada Gminy corocznie w budżecie Gminy Potęgowo.

3. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, może obejmować nakłady konieczne na prace w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4. Dotacja może być udzielona podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, posiadającym tytuł prawny do zabytku, jeżeli zabytek:

- 1) usytuowany jest na terenie Gminy Potęgowo,
- 2) wpisany jest do rejestru zabytków lub znajduje się w gminnej ewidencji zabytków,
- 3) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe,
- 4) jest ogólnodostępny dla mieszkańców i turystów.

5. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów funkcjonowania podmiotu oraz działalności gospodarczej i na zadania inwestycyjne oraz prace remontowo-budowlane nieobjęte wnioskiem o udzielenie dotacji.

§ 3.1. Dotacja może być udzielona w wysokości 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 4.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Dotacja może być udzielona w wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót w przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wynikający ze zdarzeń losowych wymaga niezwłocznego podjęcia prac interwencyjnych.

4. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nie może zostać udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
- 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez gminę i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100% nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w Urzędzie Gminy Potęgowo.

3. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą przez Wójta Gminy Potęgowo w kolejności wpływu, w terminie do dwóch miesięcy, pod względem:

1) możliwości sfinansowania proponowanego zadania ze środków budżetu gminy,

2) zasadności wykonania wnioskowanych prac lub robót budowlanych.

4. Wnioski o przyznanie dotacji, zgłaszane w trakcie roku budżetowego, rozpatrywane będą zgodnie z zasadami wprowadzania zmian do budżetu gminy i uzależnione od możliwości zabezpieczenia środków na ten cel w budżecie Gminy.

5. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się:

1) decyzję lub zaświadczenie o wpisie do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków,

2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,

3) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł finansowania,

4) pozwolenie konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,

5) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

6) Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

7) Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie oznacza również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

§ 5. 1. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Gminy.

2. Informację o przyznaniu dotacji ogłasza się na stronie internetowej Gminy Potęgowo.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy pomiędzy podmiotem, który otrzyma dotację a Wójtem Gminy.

4. Przekazanie i rozliczenie dotacji następuje na podstawie postanowień umowy, o której mowa w ust. 3.

5. Wójt Gminy prowadzi wykaz dotacji udzielonych przez Radę Gminy na zadania, o których mowa w § 2.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB ZNAJDUJĄCYM
SIĘ W GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW**

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY

A. DANE O ZABYTKU:

1. NAZWA ZABYTKU :

.....
.....

2. Nr w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków

.....

3. Wpis z dnia:

.....

4. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU

.....
.....

B. WNIOSKODAWCA

1. PEŁNA NAZWA

.....
.....

2. ADRES / SIEDZIBA

.....
.....

3. NIP

.....

4. REGON

.....

5. FORMA PRAWNA

.....

6. NAZWA I NUMER REJESTRU

.....

.....

.....

7. DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI

.....

8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY:

.....

.....

.....

.....

9. NAZWA BANKU I NUMER KONTA WNIOSKODAWCY

.....

.....

.....

10. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

.....

.....

.....

.....

C. UZYSKANE POZWOLENIA:

1. pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:

a) wydane przez

.....

b) numer

.....

c) data

.....

	<p>2. pozwolenia na budowę:</p> <p>a) wydane przez</p> <p>b) numer</p> <p>c) data</p>
--	---

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI

Nr pozycji kosztorysu	Planowany zakres rzeczowy	Przewidywane koszty

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT

--	--

C. TERMIN REALIZACJI

	1. Planowany termin rozpoczęcia
	2. Planowany termin zakończenia

D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:

Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów
Ogółem		100 %
Kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków budżetu Gminy Potęgowo		
Udział środków własnych		
Udział środków z budżetu państwa		
Udział środków z innych źródeł		

III. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych

Rok	Zakres wykonanych prac	Poniesione wydatki	W tym dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło)

IV. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW

.....
.....
.....
.....
.....

V. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

- aktualny wypis z rejestru zabytków
- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
- harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót
- pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac
- pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (jeżeli jest wymagane)

VI. PODPISY

	Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	
	Miejscowość, data	(pieczęć wnioskodawcy)

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale nr Rady Gminy Potęgowo z dnia w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

